

はじめに

これからWordを学ぶお友達へ

このテキストは、初めてパソコンで、文章やイラストなどを入れてWordで作品を作成する友達、もっとWordを使いこなせるようになりたいと思っている友達、みんなが楽しく勉強できるように作成しました。

このテキストでは、パソコンで、わかりやすく、見栄えのよい文書を作成する操作がたくさん載っています。正しい操作を覚えて、自由研究・手紙・学級新聞などを作成できるようになりましょう。

パソコン操作がわからなかったら、どうしようと思っている友達もいると思います。先生が手助けするので、安心して下さい。

知りたいこと、わからないことは、なんでも、先生に質問して下さい。

パソコンは失敗しても、何度も繰り返し練習すれば、上手になります。

パソコンは知れば知るほど面白く、みんなの知識や世界をもっと広げてくれますよ。

さあ、今から新しいパソコンの操作を学習しましょう。



保護者の方へ

本書は、パソコンの文書作成の基本操作を学びます。子供向けに開発されたキッズリボンを使った操作と標準リボンを使った基本操作を学習する Word2010 のテキストです。

お子様の年齢によっては、理解しにくい専門用語やパソコン操作が記載されているかもしれませんが、無理に覚える必要はありません。

ただ、本書の手順に合わせ、一つ一つマスターすることで、パソコンへの興味が広がり、基本をしっかりと学ぶことができるテキストです。それと併用して、内容に応じた練習問題など、学習補助教材も準備しております。お子様に楽しんでパソコンを学んで頂けます。また、将来に役立つパソコンのスキルを身につけることができます。

最後に、お子様と一緒にパソコンを楽しんで頂ける機会があれば、幸いです。



キャラクターしょうかい

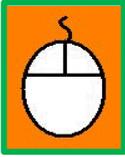
※ パソコンの操作を教えてくださいのキャラクター・マーク

キャラクター	キャラクターの名前	キャラクターが教えてくれること
	あざらしの「アーちゃん」	パソコンの操作するところをズームにして、見えやすくしてくれるよ。
	ペンギンの「ペンくん」	パソコンの重要な言葉の意味を説明してくれるよ。
	カニの「にーちゃん」	パソコンの操作で確認してほしいことや大切な説明をしてくれるよ。
	カメの「かめぞう」	少し難しいけど、知っているのと、ちょっとじまんでできることが説明してあるよ。
	クラゲの「ラーちゃん」	同じ操作でも、いろいろな操作の方法があるので、それを教えてくれるよ。
	イソギンチャクの「イソちゃん」	「ALERT!!」と言って、パソコンの操作で注意することを教えてくれるよ。
	かめの「かめじろう」	お父さん・お母さんに読んでほしい補足説明が書いてあるよ。
	ヒントマーク	操作のヒントを教えてくれるよ。
	「こんなときどうするの」と思ったときのマーク	みんなが操作で迷ってしまいそうな操作のところで説明しているよ。

★ かく 各レッスンのキャラクター

キャラクター	キャラクターの <small>なまえ</small> 名前	キャラクターが <small>おし</small> 教えてくれること
	ワニの 「アーくん」	テーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	ジンバイザメの 「ベイくん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	エイの「レーくん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	ヒトデの「ひーちゃん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	さかなの「はーちゃん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	ワニの「リーくん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	たつのおとしごの 「たっちゃん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	ペンギンの 「ぎんちゃん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。
	さかなの「じーくん」	<small>かく</small> 各レッスンで <small>がくしゅう</small> 学習するテーマを <small>おし</small> 教えてくれるよ。

マウス操作のマークの説明

そうさ 操作マーク	そうさないよう 操作内容
	マウスを持つ図です。
	マウスを持って、マウスポインターを動かす図です。
ポイント 	マウスポインターを目的のものにかさね合わせる時の図です。
クリック 	マウスの左ボタンを1回押す時の図です。
みぎ 右 	マウスの右ボタンを1回押す時の図です。
ダブル 	マウスの左ボタンをすばやく2回押す時の図です。
ドラッグ 	マウスの左ボタンを押したままの状態、目的の場所まで、動かしてはなす図です。

キーボード表示について

キーボードの表示は、お使いのパソコンやキーボードによって、テキストと同じでない場合があります。

もくじ



きっずリボンで文書作成しましょう

きっずリボンだけで作成できる文章完成図	1
---------------------	---



レッスン1 きっずリボンで文書作成

① 自分の学年のリボンを確認しましょう	2
② 文書作成の基本的な流れ	4
③ ページ設定をしましょう	5
④ 文書を入力しましょう	13
⑤ 文字の選択をしましょう	19
⑥ 書式を設定しましょう	22
(1) もじのかたちを変更しましょう	23
(2) もじの大きさを調整しましょう	30
(3) もじのかざりを設定しましょう	37
(4) もじのいろを変更しましょう	46
⑦ イラストを挿入しましょう	51
(1) イラストを挿入しましょう	52
(2) イラストのサイズを調整しましょう	56
(3) イラストを移動しましょう	57
⑧ ずけいを描きましょう	60
(1) 基本図形を描きましょう	61
(2) 図形のサイズを調整しましょう	63
(3) 図形を移動しましょう	65
(4) 図形のいろを変更しましょう	67

- (5) 図形ずけい わく かで枠わくを描かきましょう..... 70
- (6) 複数ふくすうの図形ずけいを描かいて、組くみ合あわせましょう..... 76



ひょうじゆん ぶんしよさくせい
標準リボンで文書作成しましょう

- ひょうじゆん さくせい ぶんしよつかんせいす
標準リボンで作成する文章完成図..... 80



ワード きほんそうさ まな
レッスン2 Wordの基本操作を学びましょう

- ① ワード きどう
Word2010 を起動きどうしましょう..... 81
- ② ワード しゆうりよう
Wordを 2010 を終了しゆうりようしましょう..... 89
- ③ ワード がめん きそちしき
Word2010 の画面がめんと基礎知識きそちしき..... 90
- ④ ページ設定せっていをしましょう..... 92
- ⑤ もじ にゆうりよく
文字もじを入力にゆうりよくしましょう..... 109
- ⑥ しよしきせってい
書式設定しよしきせっていをしましょう..... 111
1. フォントについてまな学びましょう..... 117
2. フォントサイズについてまな学びましょう..... 124
- 1) フォントサイズへんこうを変更へんこうしましょう..... 124
- 2) フォントサイズすうじ にゆうりよくを数字すうじで入力にゆうりよくして変更へんこうしましょう..... 128
- (1) もじ かざ まな
文字飾りもじ かざについてまな学びましょう..... 133
- (1) ふとじ まな
太字ふとじについてまな学びましょう..... 133
- (2) しやたい まな
斜体しやたいについてまな学びましょう..... 136
- (3) かせん まな
下線かせんについてまな学びましょう..... 139
- 1) かせん い
下線かせんをいれましょう..... 140
- 2) かせん いろ へんこう
下線かせんの色いろを変更へんこうしましょう..... 142
- (4) けいこう まな
蛍光ペンけいこうについてまな学びましょう..... 145

(5) ルビについて ^{まな} 学びましょう.....	148
(6) その他の文字飾りについて ^{ほかもじかざまな} 学びましょう.....	153
(7) フォントの色について ^{いろまな} 学びましょう.....	154
(8) 文字の効果について ^{もじこうかまな} 学びましょう.....	158



レッスン3

段落書式を^{まな}学びましょう

① 文字を ^{もじはいち} 配置しましょう.....	165
② 簡条書き・段落番号 ^{かじょうがだんらくばんごう}	170
(1) 簡条書きを設定 ^{かじょうがせってい} しましょう.....	174
(2) 段落番号を設定 ^{だんらくばんごうせってい} しましょう.....	176
③ 文字の位置を自由 ^{もじいちじゆう} に配置 ^{はいち} しましょう.....	179
④ 段落に色 ^{だんらくいろ} をつけましょう.....	182



レッスン4

クリップアートについて^{まなび}学びましょう

標準 ^{ひょうじゆん} リボンでイラストを ^{そうにゆう} 挿入 ^{そうにゆう} しましょう.....	188
1) クリップアート ^{そうにゆう} を挿入 ^{そうにゆう} しましょう.....	193
2) 文字列の折り返し ^{もじれつおか} を ^{おか} しましょう.....	199
3) イラストのサイズ変更 ^{へんこう} と移動 ^{いどう} を ^{いどう} しましょう.....	201



レッスン5

ワードアートについて^{まな}学びましょう

表現力 ^{ひょうげんりよく} をアップする飾り文字 ^{かざもじ}	207
1) ワードアート ^{そうにゆう} を挿入 ^{そうにゆう} しましょう.....	212
2) ワードアートのフォント・フォントサイズ ^{へんこう} を ^{へんこう} 変更 ^{へんこう} しましょう.....	215
3) 文字列の折り返し ^{もじれつおか} を ^{おか} しましょう.....	217
4) ワードアートの移動 ^{いどう} を ^{いどう} しましょう.....	219



レッスン6

表の基本操作について学びましょう

- ① 表を作成しましょう.....221
1. 表について学びましょう.....223
 2. 表の単位について学びましょう.....224
 3. 表の選択について学びましょう.....225
 4. 表の文字入力について学びましょう.....226
 5. 表の移動について学びましょう.....227
 6. 表の入力文字の書式設定について学びましょう.....228
- ② 表・列・行のサイズを調整しましょう.....239
- ③ セルと表の配置をしましょう.....242
- (1) セル内の文字を配置しましょう.....244
 - (2) 表を配置しましょう.....248
- ④ 罫線の種類・太さ・色を変更しましょう.....250
- (1) 表全体の罫線の色を変更しましょう.....251
 - (2) 表全体の罫線の種類・太さ・色を変更しましょう.....256
 - (3) 選択した罫線の種類・太さ・色を変更しましょう.....261
- ⑤ 表の塗りつぶし.....264



レッスン7

図形について学びましょう

- ① 標準リボンで図形を描きましょう.....268
- ② 標準リボンで図形を塗りつぶし.....274
- ③ 図形の枠線の色・太さ・種類を変更しましょう.....276
- ④ 図形の文字入力・配置と書式設定.....283



レッスン8

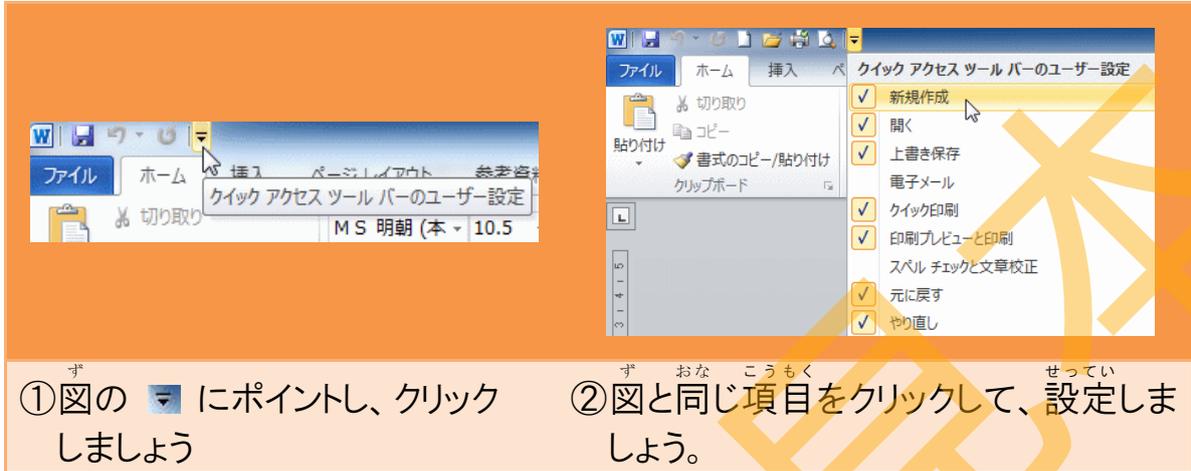
ページ罫線を挿入しましょう

- ① ページ全体に線や絵柄を入れましょう.....288

テキスト画面準備

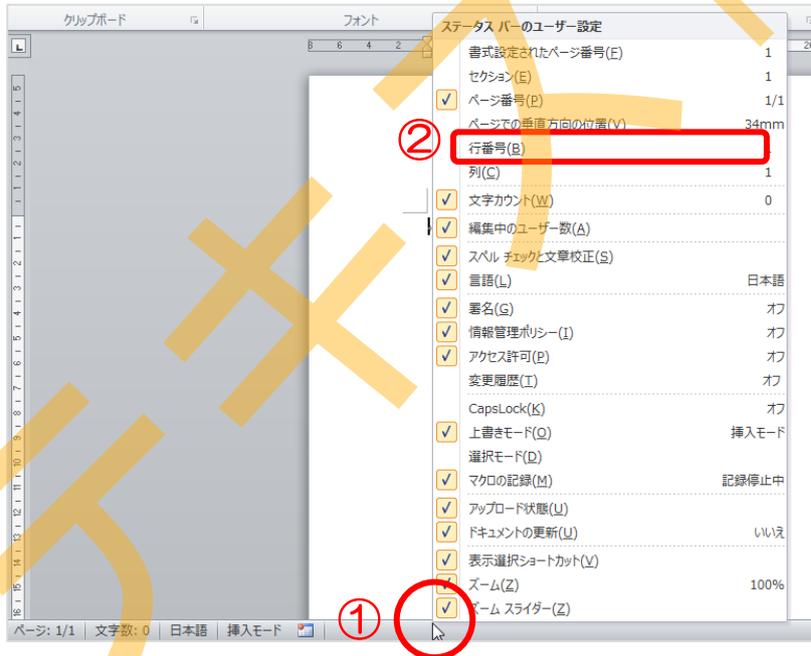
ワード きどうご がめん かき ひょうじ かくにん
Wordを起動後に画面に下記が表示されているか、確認しましょう。

- クイックアクセスツールバーの追加(きつずりボンは表示されていても同じ操作)



※わからない人は、Office共通テキストを確認しましょう

- 行番号の追加(きつずりボンは表示されていても同じ操作)



① ステータスバーの上
で、右クリックすると
一覧が表示されます。
② 行番号をクリックすると
ステータスバーに
行が追加されます。

ページ: 1/1 行: 1

