きっずリボンで文書作成しましょう

~きっずリボンだけで作成できる文書完成図~



たいおうばんごう 対応番号	がいとう 該当するレッスン	
1	レッスン 1ー⑥	支字の大きさ・色・文字の飾り
2	レッスン 1ー⑦	イラスト
3	レッスン 1ー⑧	^{ずけい} 図形



きっずリボンの表示を確認しましょう

きっずリボンの表示は、小学生辞書によって、それぞれの学年に合わせて、漢字が表示されます。自分の学年のリボンの表示を確認しておきましょう。

1年生(テキストと同じ)



2年生



3年生

W K	970	1 🞽 🛱 🛽	<u>à</u> , ≑					文書	1 - Microso	ft Word
ファイル	ಕಂತ	ホーム	挿入	ページ レイアウト	参考資料	差し込み文書	校閲	表示		
4	「前の	※ 次の	シンプログロン (1000) (10	「うえた」	รับ เมระ		() しまう		ジェーボード	し び書
もとる	つつき	ベージ	見た目		▼ かえる ~	よ日 いんさつ		終わる	< <i>k</i>	1- 3
取り消し	開く	ページをかえる	And the second	文字や絵をはりつけ	る・書く	いんさつ	さい	後	べんりな道具	キッズのせっ定



👿 🛃	9 - Ø	1 🞽 🛱 🛽	<u>)</u> ≠					文書	1 - Microso	oft Word
ファイル	きつず	ホーム	挿入	ページ レイアウト	参考資料	差し込み文書	校閲	表示		
4	B	*	3 /	<u>o</u>	0			ß)
一つ もどる	前の 続き	次の ページ	文字の 見た目	写真 イラスト	ずけい いろを ▼ かえる ▼	紙と 紙に よ白 印刷	しまう	とじて 終わる	キーボード くん	辞書 モード
取り消し	開く	ページを変える		文字や絵をはり付け	る・書く	印刷	最	後	便利な道具	キッズのせっ定

5年生

W 🛃	9 - Ø	🗋 🞽 🛱 🛽	2, ≂					文書 1	- Microso	oft Word
ファイル	ಕಂತ	ホーム	挿入	ページ レイアウト	参考資料	差し込み文書	校閲	表示		
4	THE S	*	3	<u>(</u>			A	ß		
>	前の	次の	文字の	写真 イラスト	ずけいいろを	紙と紙に	しまう	ζυτ	キーボード	辞書
もとる 取り消し	続き 開く	ページ ページを変える	見た日	文字や絵を貼り付け	・ かえる・ する・書く	宗日 印刷 印刷	最	終わる 後	くん 便利な道具	モード キッズの設定



W 🔒	9 - O	🗋 🎽 🛱 🖸	2. ∓			Construction of the local distribution of th	-	文書	1 - Microso	oft Word
ファイル	きつず	ホーム	挿入	ページレイアウト	参考資料	差し込み文書	校閲	表示		
+	じ 前の	※ 次の	ジン 文字の			₩ 紙	しまう	<mark>ぼして</mark>	₩ ≠-#-F	辞書
もどる	続き	ページ	見た目		▼ かえる	余白印刷		終わる	<h l<="" td=""><td>۲–۴</td></h>	۲ –۴
取り消し	開く	ページを変える		文字や絵を貼り付け	tる·書く	印刷	長	後	便利な道具	キッズの設定







ページ設定について学びましょう

◇ ページ設定

いんきっじのようしていた。 印刷時の用紙サイズや余白を調整する時に使用するダイアログボックスの名前のことをいいます。

がしょう 文章を入力する前に、作成する文書に応じて、ページの設定(用紙サイズ・印刷の向き・ もじょう。
も、ならなど)を最初に設定します。

✿ ページ設定の操作ボタン

きっずリボンの[かみとよ白]ボタンをクリックすると、「ページのむき・かみのサイズ・ よはく」を簡単に設定することができます。



きっずリボンのページ設定画面

1	かみとよはくをきめよう 🔷 🗙		torung b h 設定画面	どんな時に使うの?
2	← ←	1		印刷の向きを縦にするか、横にするかを 選びます。(Wordを起動した時の基本の もとう
3	A3 B4 めいし はがき	\oslash	 かみのサイズ A4 B5 A3 B4 めいし はがき 	^{11/h 2 つ} 印刷する時の用紙の大きさに合わせて、 ^{2 ら} 選びます。(Wordを起動した時の基本 サイズは、A4です。)
	 ふつう ×とじる 	3		ページの余白は、ページの周りにある ^{<うはく あぶん} 空白部分のことです。通常は、余白の ^{うちがり ぶんしょ さくせい} 内側に文書を作成します。(Wordを起動 した時の基本の余白は、ふつうです。)

「かみのサイズとよはく」について学びましょう

角紙(かみ)サイズ

じぶんがでする文書をどんな大きさの用紙で作成するかをあらかじめ決めておいて、設定 しましょう。印刷した時に仕上がる用紙の大きさを参考にしましょう。

◆ よく使われる用紙サイズ(小さい) [[^ か)



🔶 めいし

が、 かさいカードサイズの用紙です。 首言紹介カードを作って、お友達と交換したり、 ちょっとしたメッセージカードなどに使います。

🔶 はがき

ねんがじょう 年賀状・暑中見舞いなどの文書を作成する時に使います。

よはく(=余白)

ページの周りにある空白部分のことです。余白によって、文書作成範囲が変わるので、用紙 サイズや作成する文章の内容に合わせて、設定しましょう。

きっずリボンの「よはく」は、「ふつう」「せまい」「ひろい」3種類があります。

- ひろい 文章を作成する範囲を広く取りたい時に使います。
- ふつう
 基本の設定です。(A4用紙に合わせて、設定しています。)

ッ- ド Word2010を起動しましょう





3

みぎがわ 右側に「かみとよはくをきめよう」が表示されたことを確認しましょう



[ページのむき]で「たて」が選択されていることを確認しましょう



^{みぎ} 右のように「たて」が青色になっていれば、選択されています。 ページの向きを横にしたい場合は、「よこ」をクリックします。



6

[かみのサイズ]で「A4」が選択されていることを確認しましょう











余白の位置が変わったことを確認しましょう

	文書1 - Microsoft Word	
77イム きっず ホーム 得入 パーシレイアウト 参考資料 近し込み文書	CM 表示 PDF	0 C
←		
	CIC (AVGCX PRACEDIC)	A N 0 Diactic<@exacts ▼ ×
0		 ・ ・ ・
A-交11 行1 文字型 0 日本語 第Aモート		



[とじる]にポイントし、そのままクリックしましょう





[かみとよはくをきめよう]のウィンドウが閉じられたことを確認しましょう





ぶんしょにゅうりょく
文書入力について学びましょう

Wordは、文書作成ソフトなので、文字を入力して作成します。 テキストStep1で文字・文章の入力については、すでに学んでいますので、復習として、 下の表に答えを記入してみましょう。

もんだい	^{こた} 答え
[☞] ◙ぁ艘≌ ୭♥♥ ☆ごの名前は?	
^{にゅうりょく} 入力モードの種類5つは?	
へんかん 変換モードの種類4つは?	
カーソルの左側の文字を	
カーソルの右側の文字を ^{きくじょ} 削除するキーは?	
支字を確定するキーは?	
全角カタカナ・半角カタカナ のファンクションキーは?	
ぜんかくえいすう 全角英数・半角英数のファン クションキーは?	
^{ぶんせつ く ぎ とき} 文節を区切る時のキーは?	
かんじ へんかん 漢字に変換するキーは?	

^{そうさ} 操作をしてみましょう



「アサガオ」を入力しましょう





🖬 📈 🤊 🙂 🖢 🗮 📐 👘	文書1	Microsoft Word	
77イル きっす ホーム 得入	パーシレイアウト 参考資料 思い込み文書 収蔵 表示 PDF		e 0
6 6 19 5			
-7 210 750 X30	しめしん イラスと ずいい いきた かみた しまう とじて キーボード	CL4	
もどる つづき パージ 見た日	· 5780 40 4020 800 (A	E-F 3-704-70	
	2 2 4 1 1 F 8 8 8 8 2 2	21 23 24 24 24 24 24 24 24 44 44 4	- <u></u>
		a and a characteristic state of the second state of the second state of the second state of the second state of	
β.		-	
-	79774-		the second se
		アサカオ↩	
		له	
		L.	
		r	
a l			
92 -			Enter
2 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
R-3:1/1 行:3 文字数:4 日本			
(B) (D) 🗒 🕗			◎ あ 般



「アサガオ(=朝顔)」を入力しましょう





[Enter]キーを押して改行しましょう





た。まじにですうりょく 同じようにして、下の文字を入力しましょう









* じ ぜんたく 文字の選択について学びましょう

◆ 文字の選択

「この文字を洗きくしたい」と思った時に、パソコンに「今からこの文字を洗きくしますよ」 と指示をしないといけません。この指示する操作を「文字の選択」といいます。 文字の範囲選択の方法は、いろいろあります。効率よく範囲選択ができるようにしましょう。

■ 範囲選択の方法



◆ 範囲選択を解除する方法
 ばんいせんたく かいじょ
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 び
 ば
 び
 ば
 び
 ば
 び
 ば
 び
 ば
 び
 ば
 び
 ば
 び
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば
 ば





。 3行目の「アサガオ」の前にポイントし、そのままクリックしましょう





4

^{あお} おみ 青く網かけされたことを確認しましょう



選択されている範囲以外のところにポイントし、そのままクリックしましょう





も じ しょしきせってい まね 文字の書式設定について学びましょう

書式設定は文字の形や、大きさ、色などを設定することをいいます。

> きっずリボンの[文字の見た首]ボタンをクリックすると、もじの色・おおきさ・かざり・ かたちの設定画面が表示されます。





もじのかたちについて学びましょう

きっずリボン「文字の見た首」のもじのかたちは、「ゴシック・みんちょう・ふでもじ・まるもじ・ポップ・きょうかしょ」の6種類があります。

ックード Wordを起動した時に「もじのかたち」を設定していなければ、「MS 明朝」(レッスン2-④ で学習)です。

す。 全体のバランスや内容に合わせて、もじのかたちを選ぶようにしましょう。

例:「アサガオ」と入力した文字に「もじのかたち」を設定して、ちがいを見てみましょう。

もじのオ	かたち	へんこうご 変更後	どんな時に使うの?(一例)
ゴシ	ック	アサガオ	^{3と、ぜん、もじ、かたち} 太い線の文字の形なので、力強い印象を与え ます。見やすさ・強調したい文字に使います。
みんせ	ちょう	アサガオ	ほそ せん も じ かたち いんしょう あた 細い線の文字の形なので、やわらかい印象を与 なが ぶんしょう がっきゅうしんぶん つか えます。長い文章・学級新聞などに使います。
ふて	もじ	アサガオ	^{も じ} わかう いんしょう 習字で書いたような文字なので、和風な印象 ^{あた} を与えます。年賀状などに使います。
ポッ	2	アサガオ	*** * じ かたち たの いんしょう あた 丸い文字の形なので、楽しい印象を与えたい き つか 時に使います。パーティーのお知らせなどに使 います。
まる	もじ	アサガオ	いんしょう あた かわいい印象を与えます。お友達への手紙な どに使います。
きょうフ	かしょ	アサガオ	いんしょう あた さわやかな印象を与えます。教科書と同じ も じ べんきょう とき つか 文字なので、勉強の時に使います。

操作をしてみましょう



2

[Ctrl]キーを押しながら[A]キーで、文章全体を選択しましょう







^{みぎがわ} 右側に「もじのみためをかえよう」が表示されたことを確認しましょう





[もじのかたち]の「ゴシック」にポイントし、そのままクリックしましょう





、 文字の形が「ゴシック」に変わっていることを確認しましょう





10行目の「アサガオの花はどうして朝にさくのかな?」を選択しましょう





[もじのかたち]で「ゴシック」の右にある 🕨 にポイントし、4回クリックしましょう





「ゴシック」が「ポップ」に変わったことを確認しましょう





10

「ポップ」にポイントし、そのままクリックしましょう



文字の形が「ポップ」に変わったことを確認しましょう



た。 簡じように、16行首の「アサガオの花はどうしてすぐしぼんでしまうのかな?」も もじのかたちを「ポップ」にしましょう





 \mathbb{I}



もじのおおきさについて学びましょう

もじのおおきさは、全体の文章の内容のポイント・タイトルなどに合わせて、文字のサイズ を変えることで、覚やすく・内容にメリハリのある文章にすることができます。きっずリボ ンでは、決まった3つのサイズのフォントボタンと、数字で大きさを選ぶボタンがあります。



^{そうさ} 操作をしてみましょう



[もじのおおきさ]で右側の 🝺 にポイントし、そのままクリックしましょう

2

3



- 31 -

この時、同時にクリックしたボタンの色が青色に変わっていることも いろ

4 36 .

あおいろ

■ もじのかたち

7月ごろ、アサガオの存がさくのは、早朝午前3時から4時ごろです。まだ、うす語く、明かりをつけないと、まわりが見え ない時間にさきます。これは、前日の星の長さが開催しています。アウガオは、前日の星間のうちにフcっぷりと太陽の光

をあびた後、痰くなってから、およそう感情感後にさきます。。 のこのファンカかれば、明日の親、何時に花がさくのかを知ることができます。+

 \mathcal{O}

かくにん

確認しましょう。



10行目の「アサガオの花はどうして朝にさくのかな?」を選択しましょう





「10.5」の数字が「18」に変わったことを確認しましょう





「18」にポイントし、そのままクリックしましょう





「アサガオの花は…」の行が選択されていることを確認してから「18」をクリックしましょう。 ^{***} 選択できていない人は、「アサガオの花は…」の行を選択してから操作しましょう。



9

文字の大きさが「18」に変わったことを確認しましょう



簡じように、16行首の「アサガオの花はどうしてすぐしぼんでしまうのかな?」も 文字の大きさを「18」にしましょう





11

ぎょうめ 3行目の「アサガオ」から7行目の「ましょう。」のもじのおおきさを「14」にしま しょう



11行首の「7月ごろ、」から15行首の「できます。」ももじのおおきさを「14」に しましょう



間じように、18行目の「アサガオの」から22行目の「しまうのです。」ももじのおおきさを「14」にしましょう



テキストでは、もじの大きさを「14」にするのに3回操作しましたが、 じっさい そうさ ぜんたい 実際の操作では、全体のほとんどの文字の大きさが同じで、大きくする 場合は、全体を選択して、一度に大きくしてから、文字列・行のフォント のサイズを変更すると、効率よく設定できます。

もじかざりについて学びましょう

もじかざりは、もじのおおきさやかたちよりもさらに、文字を自立たせることができる機能が あります。その種類について、それぞれ下の表で確認しましょう。

ボタン	せっていご も じ 設定後の文字	やくわり 役割
ふと字	アサガオ	ぜんたく も じょうとき つか 選択した文字を太くする時に使います。
ななめ	アサガオ	^{せんたく} 選択した文字をななめにかたむける時に ^{っか} 使います。
あみ	アサガオ	選択した文字の背景にうすいグレーの色 がつきます。これを「網かけ」といいます。
自ぬき	アサガオ	せんたく 選択した文字の中が白くなって、うきでた ようになります。
かげ	アサガオ	^{まんたく} 選択した文字にかげをつけたい時に使い ます。
<u> </u>	<u>アサガオ</u>	せんたく 選択した文字の下に線を引く時に使いま す。これを「下線」といいます。
ふつう	アサガオ	もじのかざりを取り消して、売に戻す時に っか

もじのかざりを設定した時

首的の文字を選択し、もじかざりしたいボタンをクリックします。 もじのかざりを設定している時には、ボタンの色が青色に変わります。

もじのかざりを解除する方法

- ① 首的の文字を選択し、もじかざりの設定した同じボタンをもう一度クリックします。
- ② 盲的の文字を選択し、もじかざりのボタン「ふつう」をクリックします。 ↓

もじのかざりを解除すると、ボタンの色は、荒の色に美ります。

^{そうさ} 操作をしてみましょう



2

1行目の「アサガオ」を選択しましょう



[もじかざり] 🏧 にポイントし、そのままクリックしましょう





* ジャイン 「太字」に変わったことを確認しましょう







* じ 文字に「影」がついたことを確認しましょう



^{へんこう}変更されているのが、わかりずらい場合は、 かげのボタンの色が <u>か</u> に変わっていることを確認しましょう。











世んたくはんいいがい 選択範囲以外のところにポイントし、そのままクリックしましょう





世んたくはんい 選択範囲が解除されたことを確認しましょう





[もじかざり] 57 にポイントし、そのままクリックしましょう



「アサガオの花は…」の行が選択されていることを確認してから「あみ」をクリックしましょう。 ^{***} 選択できていない人は、「アサガオの花は…」の行を選択してから操作しましょう。



支字に「網かけ」がついたことを確認しましょう

2000 D6K A-289X		§ 5000000000000000000000000000000000000
	<u> </u>	
	アサガオ (= 朝嗣) - morring]glory-	◆ もじのかざり あと芋 ななめ あみ
	学8:10	くのかな?
	種まきは、6月ごろに植えましょう。	- a b
4 V	アサガオの花は、どうして朝にさくのかな?	< 18 <
6 . H . G	7月ごろ、アサガオの花かさくのは、早朝午前3時から4時ごろです。また、うす暗く、明か	 もにのかたち イ ゴシック
	りをつけないと、まわりが見えない時間にさきます。これは、前日の昼の長さが関係してい	Xとじる
<u>()</u>		112

簡じように、17行首の「アサガオの花はどうしてすぐしぼんでしまうのかな?」も 「あみ」を設定しましょう

15



もじの色について学びましょう

いる もじの色は、文章全体の雰囲気や見た目の印象を大きく変えます。全体のバランスや色合い を考えて、選びましょう。きっずリボンでは、24色の中から選びます。

いるの持つイメージ

مە ظ	イメージ
^{だんしょくけい} 暖色系 (赤・オレンジ・黄色)	がつばった。 明るい・暖かい・活発・華やか
^{かんしょくけい} 寒色系 _{みどり あお むらさき} (緑・青・紫)	[*] 落ち着き・自然・癒し・リラックス











世んたくはんいいがい 選択範囲以外にポイントし、そのままクリックしましょう



フォントの色が変っていることを確認しましょう。

10行首「アサガオの花は、どうして朝にさくのかな?」と17行首「アサガオの花は、 どうしてすぐにしぼんでしまうのかな?」のもじの色を「緑」にしましょう





6

[とじる]にポイントし、そのままクリックしましょう





「もじのみためをかえよう」のウィンドウが閉じられたことを確認しましょう





「アサガオ」を上書き保存しましょう